COMUNA BRASTAVĂŢU
Str. A. I. Cuza, nr. 108, Comuna Brastavăţu, Judeţul Olt
telf//fax : 0 249 540 002 e- mail: primar@primariabrastavatu.ro
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E

privind acordarea ajutoarelor de urgență la nivelul comunei Brastavatu , judetul Olt

Avand in vedere :

-referatul de aprobare al primarului nr.3959 / 23.05.2024 ;

- raportul comun nr.3958/ 23.05.2024 al administratorului public si compartimentului contabilitate –buget –salarizare si achizitii publice ;

-Avizul nr. 45 /23.05.2024 al Comisiei pentru agricultura,activitati economico-financiare, amenajarea teritoriuluisi urbanism, protectia mediului si turism ;

-Avizul nr.30 /23.05.2024 al Comisiei pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, munca si protectie sociala ,protectie copii ,tineret si sport ;

–Avizul nr. 35/ 23.05.2024 al Comisiei pentru validare juridica si de disciplina;

- prevederile art. 1 alin. (5), art. 15 alin. (2), art. 31 alin. (2), art.44 alin. (1), alin. (5) şi alin. (7), art. 120 alin. (1) şi art. 121 alin. (1) şi alin. (2) si art. 136 alin. (1), alin. (2), alin. (4) şi alin. (5) din Constituția României, republicată;

- prevederile art. 3, art. 4 şi art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- prevederile art. 4, art. 5 alin. (1) lit. e) (ii), art. 83 - art. 85 din Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;

- prevederile art. 59 – art. 63 din Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;

- prevederile art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, cu modificările şi completările ulterioare;

- prevederile art.11, art.15, art.16 si art. 129 din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

-prevederile art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile H.C.L nr.7/09.02.2024 privind aprobarea bugetului local pentru anul 2024 ;

- prevederile art. 2 alin. (2), art. 40, art. 42 alin. (1) şi (4), art. 49 alin. (1), art. 57, art. 80 - 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările şi completările ulterioare;

In temeiul dispozitiilor art. 129 alin. (2) lit b) si d), alin. (4) lit. e), alin 7) lit b) art. 136 alin. (8), art. 139 alin.(3), lit.a) ,196 alin. (1) lit. a), art. 240 alin. (1) şi art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

Consiliul local al comunei Brastavatu, judetul Olt, intrunit in sedinta ordinara din data de 23.05.2024 adopta prezenta

H O T A R A R E:

:

Art. 1 Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență, în limita fondurilor aprobate, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în comuna Brastavatu , judetul Olt , aflate în una din situațiile deosebite stabilite conform Anexei - Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență, în bani şi/sau în natură.

Art. 2.Ajutorul de urgență se acordă în baza anchetei sociale efectuată de Compartimentul de Asistență Socială I şi a actelor doveditoare care atestă situaţiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art. 3. Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art. 4. In cazul în care ajutoarele de urgență nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost acordate, aceastea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art. 5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica prin afisare la sediul Primariei, se comunica primarului comunei pentru ducerea la indeplinire si Institutiei Prefectului –Judetul Olt.

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
G[redacted]

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al U.A.T.
[redacted]

Nr. 49 din 23.05.2024

Hotărâre adoptată cu 12 voturi „pentru'' ,0 voturi „abțineri'', 0 voturi„contra'' din numărul de 12 consilieri prezenți , din numărul de 13 consilieri locali in functie .

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR.49/23.05.2024			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate simpla **X** absoluta □ calificata	23.05.2024	
2	Comunicarea catre primar	23.05.2024	
3	Comunicarea catre prefectul judetului		
4	Aducerea la cunostinta publica		
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		
6	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz	23.05.2024	

COMUNA BRASTAVĂŢU
Str. A. I. Cuza, nr. 108, Comuna Brastavăţu, Judeţul Olt
telf//fax : 0 249 540 002 e- mail: primar@primariabrastavatu.ro
CONSILIUL LOCAL

Anexa la H.C.L nr.49 / 23.05.2024

PROCEDURA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

Art. 1 Ajutoarele de urgenta se acorda in limita fondurilor prevazute de bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul/resedinta pe raza comunei Brastavatu , care se afla în una din urmatoarele situatii:

I.AJUTORUL DE ÎNMORMÂNTARE

1. IN CAZUL DECESULUI UNEI PERSOANE DIN FAMILIA BENEFICIARA DE AJUTOR DE INCLUZIUNE SAU AL PERSOANEI SINGURE BENEFICIARE DE AJUTOR DE INCLUZIUNE, se acorda un **ajutor de înmormântare cuprins intre 500 lei - 1000 de lei.**

2. **IN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FARA VENITURI SAU CU VENITURI REDUSE** se acorda un **ajutor de înmormântare cuprins intre 300 - 1000 lei.** Ajutorul se acorda unei singure persoane care poate fi, dupa caz, sotul supravietuitor, copilul, parintele, tutorele, curatorul, mostenitorul in conditiile dreptului comun sau, in lipsa acestuia, persoana care dovedeste ca a suportat cheltuielile cu inmormantarea, cu conditia ca solicitantul sa nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor legii privind sistemul unitar de pensii publice.

3. IN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ APARTINATORI LEGALI sau in cazul in care persoana obligata se gaseseste intr-un loc necunoscut, ori nu isi poate îndeplini obligatia, cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare/incinerare umana se vor deconta, conform dispozitiei primarului si facturii emise in baza contractului de prestari servicii incheiat cu o firma specializata. Firma va asigura servicii complete (preluare decedat, transport, manipulare, incinerare, eliberare acte, sicriu de înhumare/incinerare, urna pentru cenusa, pastrarea urnei si predarea actelor).

4. IN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR NEIDENTIFICATE SI A DECESELOR CAUZATE DE MOARTE VIOLENTA/SUSPECTA FARA APARTINATORI LEGALI sau in cazul in care persoana obligata se gaseste intr-un loc necunoscut, ori nu isi poate îndeplini obligatia. Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de inhumare se vor deconta conform dispozitiei primarului, a facturii emise in baza contractului de prestari servicii incheiat cu o firma specializata care va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, sapat groapa, cruce, sicriu si accesorii, transport, manipulare) precum si a facturilor emise de unitatile spitalicesti si de medicina legala (autopsie, imbalsamare).

Ajutorul de înmormântare se acordă pe bază de cerere însoţită de copia următoarelor acte, după caz:

a) certificatul de deces, în original şi în copie;

b) actul de identitate al solicitantului;

c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relaţia de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moştenitor, tutore, curator;

d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

Ajutorul se acorda prin dispozitie a primarului în baza documentelor justificative.

e) cerere .

II. AJUTORUL DE URGENȚĂ

1.PROBLEME MEDICALE IN CAZUL FAMILIILOR SAU PERSOANELOR CARE SE CONFRUNTA CU PROBLEME MEDICALE DEOSEBITE, CERTIFICATE IN ACEST SENS DE MEDICUL SPECIALIST, se acorda un **ajutor de urgenta cuprins intre 1000-2000 lei.**

Ajutorul de urgenta se acorda prin dispozitie a primarului, in baza urmatoarelor documente:

- Solicitarea scrisa a persoanei/reprezentantului;

Actele doveditoare, cele prevăzute la art. 21 alin. (2) din lege, precum şi, după caz, următoarele:

a) documente eliberate de autorităţile competente pentru constatarea situaţiilor de necesitate sau a situaţiilor deosebite;

b) adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum şi alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
c) pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum şi cheltuielile suportate de acestea;
d) alte documente în funcție de situația constatată,
• Ancheta sociala prin care se certifica situatia de necesitate, formularul fiind cel prevazut in anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/20161 privind venitul minim de incluziune;
• Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență in scopul in care acesta a fost acordat.

2. SITUATIA DE NECESITATE CAUZATĂ DE CALAMITATI NATURALE, INCENDII, ACCIDENTE.

Ajutorul de urgență **acordat este cuprins intre 1000- 3000 lei.**

Ajutorul de urgenta se acorda prin dispozitie a primarului, in baza urmatoarelor documente:
• solicitarea scrisa a beneficiarului;
• documente justificative: acte de stare civila, adeverinte de venit, proces verbal de constatare intocmit de institutiile abilitate (ex. I.S.U.), dupa caz, si alte documente relevante;
-poliţa de asigurare împotriva dezastrelor naturale şi sau/înscrisul de constatare şi evaluare a prejudiciilor, precum şi de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuinţelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren şi inundaţiilor, republicată;
• ancheta sociala prin care se certifica situatia de necesitate, formularul fiind cel prevazut in Anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
• angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgenta in scopul in care acesta a fost acordat; Dupa acordarea ajutorului de urgenta, solicitantul este obligat sa prezinte facturi fiscale insotite de bon/chitanta care sa ateste cheltuielile efectuate privind materialele de constructii, in termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei, in caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

Art. 2. Nu se pot acorda ajutoare de urgenta persoanelor singure/familiilor care detin unul sau mai multe din urmatoarele bunuri cuprinse în ANEXA Nr. 4 Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării venitului minim de incluziune, din HG nr.1154/2022. (sens in care se va da o declaratie pe propria raspundere in care se va face referire la dispozitiile art.326 din Codul penal cu privire la falsul in declaratii).

III. ROLUL ASISTENŢEI SOCIALE ŞI AL ACORDĂRII AJUTOARELOR DE URGENŢĂ:

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale şi locale îşi asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor şi acţiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale şi serviciile sociale".
1.Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Brastavatu jud. Olt prin Compartimentul de Asistență Socială .
2.Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură şi reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei şi a persoanelor singure, promovării şi garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale adrepturilor şi libertăților fundamentale.
3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum şi pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeaşi familie / persoană o singură dată pe an.

(2) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 1 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare , microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).
4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentuluide Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.
5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere, anexa 12 la HG nr.1154/2022.
6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.
7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în
parte, după cum urmează:
a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);
b) certificate de căsătorie (copie);
c) certificate de deces(copie);
d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj);
e) verificarea tuturor veniturilor prin programul PATRIMVEN a beneficiarilor de ajutoare sociale si inregistrati la Administrația Finanțelor Publice Corabia , jud. Olt din care să rezulte că au /nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferal proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse;
f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au bunuri producătoare de venituri din activități agricole;
g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii;
h) hotărârea de divorț;
i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
j) certificat de încadrare într-un grad de handicap;
k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;
l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;
m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.);
o) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.
8.Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul de Asistență Socială .
9.Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială, va analiza fiecare dosar şi va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.
11.Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă şi care sunt motivele respingerii.
12. În baza verificărilor şi avizelor obținute, se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.
13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Compartimentul de Asistenţă Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului, compartimentului contabilitate -buget - salarizare si achizitii publice , care va efectua plata ajutorului de urgență.
14. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

P[redacted]DINTA ,

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al U.A.T.
Popescu Marian

Anexa la Procedura
Aprobat,
Primar,

Cerere - declaraţie pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgenţă

Subsemnatul, ... , cetăţean român/UE/străin/apatrid, având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . , domiciliat în. . . . . , persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . .

2. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . .

3. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . .

4. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . .

5. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . .

6. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor al actului de identitate. . . . . .

solicit acordarea unui ajutor de urgenţă de la bugetul local în vederea depăşirii situaţiei de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu şi familia mea.

Situaţia de necesitate/deosebită este:

. . . . . .

. . . . . .

În vederea solicitării ajutorului de urgenţă, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de . . . . . lei;
2. nici eu şi nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor şi nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de faţă deţin/nu deţin în proprietate locuinţa de domiciliu/reşedinţă;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgenţă numai pentru depăşirea situaţiei de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgenţă, precum şi prelucrarea în scop statistic a acestora.
☐ Sunt de acord cu preluarea de date şi informaţii cu privire la persoana mea şi/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgenţă.

Prezenta declaraţie a fost întocmită în data de. . . . . , în prezenţa. . . . . , angajat al Compartimentului de Asistenţă Socială , la sediul Primaria comunei Brastavatu , compartiment de asistenţă socială/la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele şi prenumele. . . . . Semnătura. . . . . .